ddletb
Átha Cliath agus Dún Laoghaire Bord Oideachais agus Oiliúna
Dublin and Dún Laoghaire Education and Training Board

Coláiste Cois Life
Gleann an Ghrífín, Leamhcán

Polasaí Gníomhaíochtaí Lasmuigh den Scoil

Ainm na Scoile: Coláiste Cois Life SEOLADH NA SCOILE 1 :Gleann an Ghrífín SEOLADH NA SCOILE 2: Leamchán SEOLADH NA SCOILE 3: Co.Bhaile Átha Cliath ÉIRCHÓID: KY78 Y330	Uimhir Rolla: 76065H Uimhir Ghutháin: 01-6211825 Ríomhphost: eolas@colaistecoislife.ie Suíomh gréasáin : colaistecoislife.ie

Uimh.Rannóige	Tuairisc ar Ábhar	Uimhir an Leathanaigh
1	Ráiteas Beartais	2
2	Réamhrá	3

3	Nósanna Imeachta agus Pleanáil 3.1 Nósanna Imeachta Ginearálta 3.2 Pleanáil agus Cead 3.3 Fógra agus Toiliú	4
4	Maoirseacht	5
5	Turais Scoile Thar Lear / Turais Thar Oíche	6
6	Iompar agus Éide	6
7	Sláinte agus Sábháilteacht	7
8	Tuarascáil	8
Aguisín I	Giorrúcháin	9
Aguisín 2	Seicliosta do Thurais Scoile / Gníomhaíochtaí lasmuigh den Scoil	10

1. Ráiteas Beartais

Cruthaíodh an polasaí gníomhaíochtaí lasmuigh den scoil seo de réir ár Ráiteas Misin.

Is Coláiste Pobail LánGhaeilge ainmnithe é Coláiste Cois Life le hÉiteas Caitliceach a chuireann oideachas iomlánaíoch ar fáil do gach scoláire i dtimpeallacht shlán shábháilte ina féidir le gach scoláire a mbuanna uile a bhaint amach.

Cruthaítear suíomh foghlama ina ndéantar freastal ar chúram na scoláirí in atmaisféar iontaoibhe, dearfach, cabhrach, spioradálta agus cairdiúil. San atmaisféar seo beifear ag súil go dtiocfaidh rath ar gach scoláire ionas go mbeidh siad in ann a dtualangach a chomhlíonadh agus go mothóidh gach ball de phobal an choláiste go bhfuil siad fiúntach, tábhachtach agus go bhfuil meas orthu.

Laistigh dár gcur chuige iomlánaíoch maidir le hoideachas, is dóigh linn go bhfuil soláthar leathan de ghníomhaíochtaí lasmuigh den scoil ríthábhachtach dár mic léinn chun teacht ar réimse taithí chomh leathan agus is féidir. Tá na gníomhaíochtaí seo mar chuid riachtanach de chuspóir na scoile chun forbairt iomlán an mhic léinn a fheabhsú. Cuireann siad leis an bhfoghlaim in-scoile agus comhlánaíonn siad í agus cuireann siad deiseanna ar fáil do dhaltaí a gcuid radharcacha a leathnú ar bhealaí nach mbeadh indéanta laistigh de theorainneacha an churaclaim struchtúrach amháin.

---

2. Réamhrá

Ba chóir an beartas seo a léamh i gcomhar le Treoir Céim ar Chéim an IPB maidir le Rioscaí ar Thurais Oideachais a Bhainistiú.

Is é polasaí na scoile turais a eagrú ar mhaithe le daltaí nuair a mheasann an fhoireann teagaisc go bhfuil sé seo oiriúnach, i gcomhairle leis an bPríomhoide. Aithníonn Coláiste Cois Life na buntáistí a bhaineann le turais chun gnáth obair scoile a chomhlánú, chun críocha oideachais nó spóirt.

Eagraítear roinnt turais / gníomhaíochtaí mar chuid den chúrsa atá le leanúint i réimse ábhair. Tá laethanta amuigh agus turais eile sa bhreis ar an gcuraclam agus ní mheastar gur gníomhaíocht lárnach iad.

D'fhéadfadh fad na dturas a bheith éagsúil ó chuairt áitiúil ghearr go turas fada a bhaineann le fanacht amuigh ar feadh roinnt laethanta.

Is pribhléid iad turais agus laethanta amuigh Coláiste Cois Life, a choinnítear do na daltaí a chomhlíonann chaighdeán iompair íosta agus iad ar scoil. D'fhéadfaí cead a dhiúltú do mhic léinn nach gcomhlíonann caighdeáin iompair íosta, de réir cinneadh an Phríomhoide, páirt a ghlacadh i dturas scoile, mar atá luaite sa Chód Iompair. Forchoimeádann an Príomhoide an ceart chun cosc a chur ar mhac léinn páirt a ghlacadh i dturas scoile más rud é, ina t(h)uairim, go bhfuil sláinte nó sábháilteacht an dalta nó na mac léinn nó na múinteoirí eile i mbaol. Tá rialacha uile na scoile agus gach polasaí scoile i bhfeidhm ar thurais scoile. Go háirithe, ba chóir go dtuigfeadh tuismitheoirí / caomhnóirí agus mic léinn go bhfuil cead taistil ar ghníomhaíocht a bhaineann leis an scoil ag brath ar chloí go docht leis an gCód Iompair. Na mic léinn go léir a roghnaítear le haghaidh foirne spóirt agus a thaistealaíonn mar chuid de ghrúpa ranga is ionann iad agus Coláiste Cois Life. Táthar ag súil leis na caighdeáin is airde iompair agus béasa mar ghnáthchúrsa a bheifí ag súil leis.

3. Nósanna Imeachta agus Pleanáil

3.1 Nósanna Imeachta Ginearálta

Soláthraíonn Coláiste Cois Life raon gníomhaíochtaí comhchuraclaim agus seach-churaclaim a chomhlánaíonn obair acadúil na scoile. Ag teacht le héiteas na scoile, cuidíonn na gníomhaíochtaí seo le fás agus forbairt an duine iomláin. Chun na gníomhaíochtaí seo a éascú, eagraítear turais agus gníomhaíochtaí áirithe a chuirfidh ar mhic léinn taisteal lasmuigh den scoil i ngrúpaí, agus ag fanacht thar oíche in áiteanna eile. Is gá go mbeadh baill foirne i láthair mar mhaoirseoirí ar na turais seo. Den chuid is mó, cuireann múinteoirí iad féin ar fáil chun turais agus gníomhaíochtaí a thionlacan agus a mhaoirsiú ar bhonn deonach.

Féadfaidh múinteoirí aonair gníomhaíochtaí lasmuigh den scoil a eagrú le cead agus ag discréid bainistíocht na scoile.

Ba chóir gach cúram a dhéanamh agus gníomhaíochtaí nó turais lasmuigh den scoil á bpleanáil. Nuair is féidir, ba chóir go mbeadh baint ag an ngrúpa le hullmhú an turais. Glacann an scoil, ar son BOO Bhaile Átha Cliath agus Dhún Laoghaire, gach beart chun sábháilteacht na mac léinn a chinntiú i gcónaí. Dá bhrí sin, ba cheart cloí leis na nósanna imeachta seo a leanas nuair a bhíonn múinteoirí ag dul le daltaí ar ghníomhaíochtaí scoile lasmuigh de thailte na scoile.

3.2 Pleanáil agus Cead

1. Ag an deis is luaithe, cuirfidh an príomh mhúinteoir i gceannas atá ag eagrú an turais in iúl don Phríomhoide faoi dháta, am agus láthair na gníomhaíochta atá beartaithe agus na mic léinn a bheidh ar shiúl ón rang don am pleanáilte. Is féidir é seo a scríobh isteach sa dialann Gníomhaíochtaí chun coimhlintí le gníomhaíochtaí eile a sheachaint.
2. Chun críocha árachais, ní mór turais chónaithe a chur in iúl don Bhord Bainistíochta.
3. Ba chóir na costais a bheidh ar an scoil maidir leis an ngníomhaíocht a phlé leis an bPríomhoide.
4. Ba cheart na costais don mhac léinn a chur in iúl go soiléir do na scoláirí i bhfad roimh an ngníomhaíocht, agus ba cheart spriocdhátaí soiléire a thabhairt chun airgead a íoc.
5. B'fhéidir nach mbeidh ar chumas roinnt mac léinn na costais a íoc. D'fhéadfadh go mbeadh cistí scoile ann a d'fhéadfadh cabhrú. Ní mór iad seo a dhaingniú i bhfad roimh an turas. Beidh sé mar aidhm ag Bainistíocht na Scoile na cistí seo a fháil chomh luath agus is féidir, agus b'fhearr seo ag tús na scoilbhliana; is féidir an turas a phleanáil ansin don am cuí den bhliain.
6. An múinteoir chun cinneadh a dhéanamh, i gcomhairle leis an bPríomhoide, cé mhéad múinteoir atá ag teastáil le haghaidh maoirseachta. Ní mholtar do mhúinteoir amháin tabhairt faoi mhaoirseacht, ach amháin i gcás líon an-bheag daltaí. Is é an gnáth chleachtas is fearr ná go mbeadh beirt aosach ag gabháil le grúpa ranga ar ghníomhaíochtaí spóirt agus ginearálta. Ba chóir go léireodh / go mbeadh an cóimheas múinteora agus dalta i gcomhréir le leibhéal riosca na gníomhaíochta agus an ghrúpa atá i gceist.
7. Iarrtar ar thuismitheoirí / chaomhnóirí a chur in iúl don Phríomhoide má tá siad toilteanach cuidiú le maoirseacht ar Ghníomhaíochtaí Lasmuigh den Scoil - glacfar céimeanna chun grinn fhiosrú an Gharda Síochána a éascú agus le faomhadh BOO sula nglacfaidh aon tuismitheoir / caomhnóir páirt.
8. Chomh fada agus is féidir, nuair a bhíonn grúpaí inscne mheasctha ar shiúl ón scoil ar ghníomhaíochtaí, beidh múinteoir fireann agus baineann in éineacht leis an ngrúpa.
9. Má theastaíonn bus, cuir in áirithe i bhfad roimh ré é. Cinntigh go dtuigtear go soiléir an ceann scríbe, dáta, am imeachta agus teacht ar ais. Deimhnigh an bus cúpla lá roimh ré.

Cé go ndéanfar gach iarracht cloí le hamanna socraithe ar thurais ní féidir linn a leithéid d'amanna a ráthú i gcónaí, mar shampla nuair a thagann cúinsí chun cinn atá lasmuigh de smacht na foirne lena mbaineann.

3.3 Fógra agus Toiliú

Má bhaineann an ghníomhaíocht le maoin phríobháideach, m.sh. ar fheirm nó i monarcha, cinntigh go bhfaightear toiliú an úinéara. Bí réidh le cuspóir na gníomhaíochta a mhíniú. D'fhéadfadh cruthúnas clúdach árachais a bheith ag teastáil. De ghnáth, seolfar litir bhuíochais chuig an duine / cuideachta atá i gceist.

Ní mór tuismitheoirí / caomhnóirí a chur ar an eolas trí litir nó téacs i leith na gníomhaíochtaí go léir lasmuigh de ghnáth uaireanta scoile.

Ba chóir tuismitheoirí / caomhnóirí a chur ar an eolas faoi na nithe seo a leanas:

- Dáta, am imeachta agus am measta teacht ar ais sa scoil.
- Costas
- Éadaí agus coisbheart molta (más gá)
- Socruithe lóin

- Má tá gné riosca i gceist, déan cinnte go mínítear seo do thuismitheoirí.
- Uimhir theagmhála don phríomh mhúinteoir i gceannas
- Faisnéis a lorg maidir le cibé an bhfuil coinníollacha leighis ag aon dalta a d'fhéadfadh socruithe speisialta a bheith ag teastáil uaidh.
- Iarr toiliú má tá an mac léinn ag teacht isteach nó ag fágáil grúpa scoile ach amháin i gcás tailte na scoile.

Sula dtagann cuairteanna cónaithe nó nuair a bhíonn daltaí ag taisteal thar lear nó nuair a ghlacann siad páirt i ngníomhaíochtaí eachtraíochta d'fhéadfaí cuireadh a thabhairt do thuismitheoirí / chaomhnóirí teacht chun na scoile chun freastal ar chruinniú faisnéise.

Má tá pas ag teastáil don turas caithfear fótachóip de seo a sholáthar roimh an turas agus ba chóir go bhfanfadh an pas cothrom le dáta ar feadh sé mhí tar éis an turais. Ba chóir fótachóipeanna de na pasanna a stóráil go slán agus ba chóir iad a mhionghearradh go daingean ar fhilleadh ón turas.

Beidh toiliú leighis mar chuid den fhoirm toilithe tuismitheora / caomhnóra le haghaidh turais eachtracha agus chónaithe. Iarrfar ar thuismitheoirí / chaomhnóirí aontú i scríbhinn leis an dalta a fhaigheann cóireáil éigeandála, lena n-áirítear ainéistéiseach nó fuilaistriú mar a mheasann na húdaráis leighis a bheith riachtanach. Mura n-aontaíonn an tuismitheoir / caomhnóir leis seo, féadfar athbhreithniú a dhéanamh ar an gcinneadh cead a thabhairt don mhac léinn taisteal ar an turas. Déanfaidh an príomh mhúinteoir i gceannas gach iarracht chomh maith leis an bhfoireann eile ar an turas teagmháil go díreach agus go pras i gcás éigeandála leighis.

I roinnt cásanna, d'fhéadfadh toiliú scríofa tuismitheora / caomhnóra a bheith ag teastáil, m.sh. i gcás go bhfuil mic léinn faoi 18 mbliana d'aois nó páirteach i ngníomhaíochtaí scoile lasmuigh de ghnáth uaireanta scoile nó i gcás turas thar oíche. Ní mór do thuismitheoirí / chaomhnóirí fógra a thabhairt don scoil má tá sé ar intinn acu mic léinn a bhailiú go luath / ar an mbealach ar ais ar scoil.

4. Maoirseacht

Is iondúil go ndéanfaidh baill foirne agus / nó tuismitheoirí / caomhnóirí / seantuismitheoirí a ndearnadh grinn fhiosrúchán Gharda Síochána orthu maoirseacht ar mhic léinn ar thurais lasmuigh den scoil. Beidh tionchar ag roinnt tosca ar líon na mball foirne / na n-oibrithe deonacha grinn fhiosraithe a bheidh ag gabháil le grúpa, lena n-áirítear;

- Líon na mac léinn atá ag taisteal.
- Aois na mac léinn.
- Ceantar an turais.
- Maoirseacht bhreise a d'fhéadfaí a sholáthar ag ceann scríbe an turais.
- Má bhíonn an grúpa ag roinnt ina ngrúpaí níos lú, beidh maoirseacht ag teastáil ó gach ceann acu.
- An cineál iompair a úsáidtear.

D'fhéadfadh cúinsí áirithe teacht aníos, cosúil le siopadóireacht nó caitheamh aimsire nach ndéanfaí maoirsiú díreach ortha. Is iondúil go dtaispeánfaí an pointe seo ar an duillín a thugann cead, ar an gcúrsa taistil nó ar an litir eolais a sheoltar chuig Tuismitheoirí / Caomhnóirí.

Tá súil ag Coláiste Cois Life go dtaispeánfaidh gach mac léinn a thaistealaíonn ar thuras fada leibhéal aibíochta atá cothrom lena n-aois. Ní dhéanfar maoirseacht ar mhic léinn ar thurais a mbíonn fanacht thar oíche acu in Éirinn nó thar lear ar bhonn 24 uair an chloig agus beidh tréimhsí ama gan mhaoirseacht dhíreach i gceist le gach turas scoile sínte. Níor chóir do thuismitheoirí / chaomhnóirí a bhfuil imní orthu go

bhfuil leibhéal maoirseachta míchuí ann cead a thabhairt dá mac / iníon páirt a ghlacadh i dturais den sórt sin.

5. Turais Scoile Thar Lear / Turais Thar Oíche

Go ginearálta, bíonn turais / turais thar oíche Coláiste Cois Life de bhreis ar na gnáth chláir acadúla agus seach-churaclaim. Is iondúil go mbíonn táille breise ann.

D'fhéadfadh sé nach mbeadh mic léinn a tharraingíonn siar as turas tar éis éarlais, nó airgead iomlán íoctha, i dteideal aisíocaíochta. Ar an gcaoi chéanna, ní bheidh mac léinn nach féidir dó taisteal ar chúiseanna araíonachta nó sábháilteachta i dteideal aisíocaíochta a fháil .

Tá sé de fhreagracht ar Thuismitheoirí / Chaomhnóirí i gcomhar le mic léinn a chinntiú go bhfuil na doiciméid go léir atá riachtanach le haghaidh taistil thar lear m.sh. pas, cárta aitheantais cothrom le dáta agus in ord. Ní ghlacfaidh Coláiste Cois Life freagracht as mac léinn nach bhfuil a cháipéisíocht phearsanta in ord agus nach féidir leo taisteal thar lear dá bharr.

Gheobhaidh tuismitheoir / caomhnóir forbhreathnú scríofa / cúrsa turais thar oíche agus beidh orthu toiliú i scríbhinn a thabhairt go nglacfaidh a mac / a n-iníon páirt sa turas. Beidh sé de fhreagracht ar Thuismitheoirí / Chaomhnóirí a chinntiú go bhfuil eagraí an turais ar an eolas faoi aon riachtanas speisialta, ceisteanna leighis nó cothaithe. Beidh ar an mball foirne atá ag eagrú an turais / na gníomhaíochta an Seicliosta do Thurais Scoile / Gníomhaíochtaí Lasmuigh d'uaireanta Scoile a chomhlánú (Féach Aguisín 2) sular féidir dul ar aghaidh leis an turas / gníomhaíocht a dhéanamh.

Cuirfear in iúl do dhaltaí, sula dtéann siad ar an turas go mbeidh feidhm ag rialacha na scoile ar thurais. Is féidir mac léinn a chur abhaile, ar chostas a Thuismitheoirí / Chaomhnóirí, má éilíonn iompar an dalta é.

Is féidir le turais scoile bheith ina leas suntasach forbartha oideachasúil, intleachtúil, cultúrtha agus sóisialta na mac léinn. In a lán cásanna neartaíonn siad an obair atá ar siúl sa seomra ranga.

6. Iompar agus Éide

Beidh ar dhaltaí éide scoile oifigiúil a chaitheamh ar gach turas mura gcinneann bainistíocht na scoile a mhalairt.

Tá gaol díreach idir an córas tic / coinneála agus cead an dalta taisteal ar thurais ón scoil. Ina theannta sin, ba cheart glacadh le Cód Iompair Coláiste Cois Life le linn gach turais scoile.

Cuirfear mic léinn atá ag taisteal thar lear ar an eolas maidir le haon difríochtaí dlíthiúla agus / nó cultúrtha a mbíonn tionchar acu ar iompar ionchais sa tír cheann scríbe, agus táthar ag súil go n-iompróidh siad iad féin de réir na riachtanas / ionchais dhlíthiúla / chultúrtha seo.

Sa chás go bhfulaingíonn dalta gortú nó go dteastaíonn cúram leighis uaidh/uaithi.

- Beidh múinteoir amháin (Múinteoir 1) in éineacht leis an mac léinn sin chuig an ionad leighis.
- Beidh an chuid eile den fhoireann in éineacht leis an gcuid eile den ghrúpa.
- Déanfaidh Múinteoir 1 teagmháil leis an tuismitheoir / caomhnóir agus leis an scoil atá ar thuras. Mura féidir le Múinteoir 1 teacht ar thuismitheoir / chaomhnóir, leanfaidh an scoil uirthi ag iarraidh teagmháil a dhéanamh thar a gceann, ag ligean do Mhúinteoir 1 díriú ar an mac léinn gortaithe.
- Féadfaidh an grúpa filleadh ar an mbus nó ar shlí eile chun na scoile.

- Féadfaidh foireann bhreise an scoil a fhágáil chun cuidiú le Múinteoir 1 nó chun bualadh leis an ngrúpa.

Cód Iompair

Bítear ag súil go dtabharfaidh daltaí meas ar údarás a múinteoirí agus go gcloífidh siad leis an gCód Iompair i gcónaí. Sa chás nach dtarlaíonn sé sin d'fhéadfaí smachtbhannaí a fhorchur. D'fhéadfaí rialacha breise a chur i bhfeidhm ar mhaithe le sábháilteacht agus folláine na mac léinn ag brath ar chineál an turais.

Critéir maidir le rannpháirtíocht i dturais scoile:

Ní mór don mhac léinn dearcadh comhoibrithe a léiriú i ngach réimse de shaol na scoile.

- Chaithfeadh gur léirigh an mac léinn go raibh ar a c(h)umas cloí le Cód Iompair na scoile.
- Tá gá le leibhéal cuí tinrimh a léiriú. (Sainmhínithe ag Bainistíocht Scoile)
- Caithfear foirm toilithe na dtuismitheoirí / caomhnóirí a shíniú sula n-imíonn an turas.
- Táille turais a íoc roimh imeacht.
- Ní mór árachas mac léinn a bheith i bhfeidhm.

7. Sláinte agus Sábháilteacht

Is í sláinte agus sábháilteacht na mac léinn agus na maoirseoirí an príomh thosaíocht atá againn agus turas scoile nó turas á eagrú agus á reáchtáil. Déanfaidh múinteoirí a eagraíonn aon turas cúram cuí, tuiscint agus breithiúnas nuair a thagann saincheisteanna sláinte agus sábháilteachta chun cinn. Ba chóir do thuismitheoirí / chaomhnóirí mac léinn a bhfuil riachtanais speisialta acu, riocht leighis, nó atá ar chógas de chineál ar bith, an múinteoir / na múinteoirí atá i gceannas air seo a chur ar an eolas faoi aon chógas atá á ghlacadh.

I gcás timpiste, is iondúil go gcuirfidh an fhoireann garchabhair bunaidh i bhfeidhm. Lorgófar aire leighis shaineolach más dóigh a leithéid a bheith riachtanach. Tar éis filleadh, nó le linn an turais, féadfaidh aon fhoireann turais comhairle a chur ar thuismitheoir / chaomhnóir comhairle leighis a lorg, má mheasann siad gur cuí sin.

Sa chás go dtarlaíonn timpiste thromchúiseach, iarrfaidh an fhoireann cúnamh leighis mar thosaíocht agus rachaidh siad i dteagmháil leis an scoil chun oifig na scoile a chur ar an eolas faoinar thárla. Déanfaidh an scoil teagmháil le tuismitheoirí / caomhnóirí chomh luath agus is féidir.

Tabhair faoi deara: Ní gairmithe leighis iad foireann na scoile.

Éilíonn Coláiste Cois Life go gclúdaítear gach mac léinn faoin bpolasaí árachais scoile, agus cuireann an scoil sonraí na mac léinn go léir ar ais chuig an árachóir chun na críche seo. Tá gníomhaíochtaí sonracha eisiata ón bpolasaí seo agus féadfaidh Tuismitheoirí / Caomhnóirí iad seo a iarraidh.

8. Tuarascáil

Moltar athbhreithniú a dhéanamh ar an mbeartas seo gach trí bliana nó nuair a mheasann an Bhainistíocht Scoile go bhfuil sé riachtanach.

Ghlac Bord Bainistíochta Coláiste Cois Life leis an bpolasaí ar an 29 Samhain 2021.

Sínithe: *Dónal de Róiste*

Dáta: 29/11/2021__

Cathaoirleach an Bhoird Bhainistíochta

Sínithe: *Tomás Ó Donnagáin*

Dáta: 29/11/2021__

Rúnaí an Bhoird & Príomhoide na Scoile

AGUISÍN 1 - Giorrúcháin

Anseo thíos tá liosta de ghiorrúcháin a úsáidtear thar roinnt polasaithe agus doiciméad Coláiste Cois Life .

BOM / BB	Bord Bainistíochta
BSP / PTI	Plean Tacaíochta Iompraíochta
CAMHS	Seirbhísí Meabhairshláinte Leanaí agus Ógánaigh
TCC / CAT	Tástáil Cumas Cognaíoch
CPNS / CFCL	Córas Fógra um Chosaint Leanaí
CSPE / OSSP	Oideachas Saoránach, Sóisialta agus Polaitiúil
DES / ROS	An Roinn Oideachais agus Eolaíochta
EP / PO	Plean Oideachais
EPSEN / ODRSO	Oideachas do Dhaoine a bhfuil Riachtanais Speisialta Oideachais acu
ETB / BOO	An Bord Oideachais agus Oiliúna
HSCLO / OTBS	Oifigeach Teagmhála Baile agus Scoile
HSE / FSS	Feidhmeannacht na Seirbhíse Sláinte.
ICT / TFC	Teicneolaíocht Faisnéise agus Cumarsáide
IDF/ CBE	Cumann Bodhar na hÉireann
IEP / POA	Plean Oideachais Aonair
LGBT / LADT	Leispiach, Aerach, Déghnéasach, Trasinscneach
NBSS / SNTI	Seirbhís Náisiúnta Tacaíochta Iompraíochta
NCBI / CNED	Comhairle Náisiúnta na hÉireann do na Daill
NCSE / CNOS	An Chomhairle Náisiúnta um Oideachas Speisialta
NEWB / BNLO	An Bord Náisiúnta Oideachais agus Leasa
NLN / LFN	An Líonra Foghlama Náisiúnta
PC / CT	Cúram Tréadach
PE / CO	Corpoideachas
RACE / CRST	Cóiríocht Réasúnta ag Scrúduithe Teastais
RE/ OR	Oideachas Reiligiúnach
RSE / OCG	Oideachas Caidrimh agus Gnéasachta
SEN / RSO	Riachtanais Speisialta Oideachais
SENO / ORSO	Oifigeach Riachtanais Speisialta Oideachais
SESS / STOS	Seirbhís Tacaíochta um Oideachas Speisialta
SETS / TMOS	Tacaíocht Múinteora Oideachais Speisialta

SNA / CRS	Cúntóir Riachtanas Speisialta
SPHE / OSPS	Oideachas Sóisialta, Pearsanta agus Sláinte
SSE / FMS	Féin Mheastóireacht Scoile
TUSLA	An Ghníomhaireacht um Leanaí agus an Teaghlach
TY / Idirbhliain	An Idirbhliain

AGUISÍN :2

Seicliosta do Thurais Scoile / Gníomhaíochtaí lasmuigh den Scoil

- ✓ Pléadh agus ceadaíodh an turas beartaithe ag an bPríomhoide / Príomhoide Tánaisteach sula gcuirtear daltaí agus Tuismitheoirí / Caomhnóirí ar an eolas.

- ✓ Cuireadh tuismitheoirí ar an eolas i scríbhinn faoin turas atá beartaithe. Ba chóir go mbeadh sonraí sa litir seo i dtaobh:
  - Cuspóir an turais
  - An cúrsa taistil agus fad an turais
  - An costas chomh maith leis an sceideal agus an modh íocaíochta
  - Liosta na n-earraí atá le tabhairt ag gach mac léinn ar an turas.
  - Na rialacha iompair atá le comhlíonadh
  - Sonraí árachais agus slánaíochta
  - Foirm toilithe le síniú ag tuismitheoirí / caomhnóirí a cheadaíonn dá bpáiste páirt a ghlacadh sa turas, sonraí faoi dhálaí leighis agus aon chógas a ghlacann a bpáiste, agus dearbhú go seiceálfaidh siad go gcomhlíonann gach earra atá i seilbh an linbh na critéir atá riachtanach don turas agus cloí le Cód Iompair na Scoile.

- ✓ Sholáthair tuismitheoirí gach doiciméad a iarradh / a theastaíonn dá bpáiste.
- ✓ Is réamhriachtanas é cead sínithe na dtuismitheoirí / na gcaomhnóirí do rannpháirtíocht aon scoláire in aon turas / gníomhaíocht scoile.
- ✓ Tá an t-iompar agus an chóiríocht go léir curtha in áirithe ag an múinteoir eagraithe agus tá sé seo deimhnithe sna laethanta roimh an turas.
- ✓ Tá róta maoirseachta ceaptha ag an múinteoir eagraithe do gach duine atá ag freastal.
- ✓ Tá liosta de na mic léinn go léir atá ag freastal tugtha don Phríomhoide Tánaisteach le scaipeadh ar an bhfoireann go léir.
- ✓ Tá uimhreacha teagmhála ag an múinteoir eagraithe do gach Caomhnóir / Tuismitheoir.

Ainm Gníomhaíochta / Teideal: _____

Sínithe (Múinteoir): _____

Sínithe Príomhoide /Príomhoide Tánaisteach:_____

Dáta: _____